

Департамент социальной защиты населения Вологодской области

Бюджетное учреждение социального обслуживания Вологодской области
«Комплексный центр социального обслуживания населения
города Череповца и Череповецкого района «Забота»
(БУ СО ВО «КЦСОН «Забота»)

ПРИКАЗ

от 30.12.2020 № 337/01-03

Об утверждении Положения об отделении дневного пребывания детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья филиала бюджетного учреждения социального обслуживания Вологодской области «Комплексный центр социального обслуживания населения города Череповца и Череповецкого района «Забота» в г. Череповце «Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями «Преодоление»

В связи с изменением структуры бюджетного учреждения социального обслуживания Вологодской области «Комплексный центр социального обслуживания населения города Череповца и Череповецкого района «Забота», утверждения Устава Учреждения и иных внутренних локальных актов Учреждения в новой редакции

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об отделении дневного пребывания детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья филиала бюджетного учреждения социального обслуживания Вологодской области «Комплексный центр социального обслуживания населения города Череповца и Череповецкого района «Забота» в г. Череповце «Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями «Преодоление» (прилагается).

2. Признать утратившим силу приказ от 20.11.2018 № 209/01-02 «Об утверждении положений».

И.о. директора



О.И. Тагина

УТВЕРЖДЕНО:
приказом директора
БУ СО ВО «КЦСОН «Забота»
от «30» 12 2020 № 384/01-03
(приложение)

Положение

об отделении дневного пребывания детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья филиала бюджетного учреждения социального обслуживания Вологодской области «Комплексный центр социального обслуживания населения города Череповца и Череповецкого района «Забота» в г. Череповце «Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями «Преодоление»
(далее – Положение)

1. Общие положения

1.1. Отделение дневного пребывания детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья (далее – Отделение) входит в структуру филиала бюджетного учреждения социального обслуживания Вологодской области «Комплексный центр социального обслуживания населения города Череповца и Череповецкого района «Забота» в г. Череповце «Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями «Преодоление» (далее - Филиал), который является обособленным подразделением бюджетного учреждения социального обслуживания Вологодской области «Комплексный центр социального обслуживания населения города Череповца и Череповецкого района «Забота» (далее – Учреждение).

1.2. Отделение не является юридическим лицом, не имеет своей печати, в том числе штампов и бланков.

1.3. Местонахождение Отделения: Вологодская область, г. Череповец, ул. Юбилейная, д. 47.

1.4. В своей деятельности специалисты Отделения руководствуются законодательством Российской Федерации, Вологодской области, а также Уставом Учреждения, Положением о Филиале и настоящим Положением.

2. Цели и предмет деятельности Отделения

2.1. Отделение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными законодательством Российской Федерации, Вологодской области, Уставом Учреждения и Положением о Филиале в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов государственной власти области в сфере социальной защиты населения.

2.2. Предметом деятельности Отделения является социальное обслуживание детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья, признанных нуждающимися в социальном обслуживании, посредством предоставления социально-бытовых, социально-медицинских, социально-психологических, социально-педагогических, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в полустационарной форме социального обслуживания.

2.3. Целью деятельности Отделения является предоставление детям-инвалидам и детям с ограниченными возможностями здоровья социальных услуг, обеспечение их максимально полной и своевременной социальной адаптации к жизни в обществе, семье, к обучению и труду.

3. Функции Отделения

3.1. Основные функции деятельности Отделения:

реализация индивидуальных программ предоставления социальных услуг в части социально-медицинской, социально-педагогической, социально-психологической реабилитации детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья в дневное время в условиях учреждения в период, установленный программой;

реабилитация детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья на основе групповых и индивидуальных занятий;

обеспечение взаимодействия специалистов Отделения с родителями для достижения непрерывности реабилитационных мероприятий и социальной адаптации ребенка и семьи, обучение родителей основам психолого-педагогических знаний, навыков и умений для проведения реабилитационных мероприятий, в том числе в домашних условиях.

3.2. В рамках оказания социальных услуг в Отделении осуществляется:

проведение комплексного психолого-педагогического обследования для каждого ребенка с целью выявления особенностей познавательного, речевого развития, психологического статуса, степени социальной адаптированности в обществе;

разработка индивидуального плана психолого-педагогической реабилитации;

реализация мероприятий индивидуального плана психолого-педагогической реабилитации;

проведение промежуточной оценки (диагностика и анализ эффективности) реализации мероприятий индивидуального плана психолого-педагогической реабилитации;

контроль и координация выполнения мероприятий индивидуального плана психолого-педагогической реабилитации;

проведение итоговой оценки реализации мероприятий индивидуального плана психолого-педагогической реабилитации.

4. Организация обслуживания семей и детей в Отделении

4.1. В Отделении обслуживаются следующие категории населения:

дети-инвалиды и дети с ограниченными возможностями здоровья, признанные нуждающимися в социальном обслуживании, в возрасте от 4 до 18 лет;

семьи, в которых воспитываются дети-инвалиды и дети с ограниченными возможностями здоровья, в возрасте от 4 до 18 лет.

4.2. Социальное обслуживание осуществляется в Отделении посредством предоставления различных видов социальных услуг детям-инвалидам, признанным нуждающимися в социальном обслуживании.

4.3. Социальные услуги получателям социальных услуг предоставляются на основании их добровольного согласия.

4.4. Заявитель, обратившийся за получением социального обслуживания в Отделение, одновременно с индивидуальной программой реабилитации представляет сведения и документы, необходимые для предоставления услуг, предусмотренные порядком предоставления социальных услуг, утвержденным постановлением Правительства Вологодской области № 1090 от 05.12.2014 «Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг».

4.5. Заявитель или его законный представитель имеют право отказаться от социального обслуживания, социальной услуги. Отказ оформляется в письменной форме и вносится в индивидуальную программу.

4.6. При отсутствии свободных мест в Отделении ребенок-инвалид или ребенок с ограниченными возможностями здоровья ставится в очередь на получение заявленной социальной услуги.

4.7. Зачисление детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья на обслуживание в Отделение производится на основании приказа директора Учреждения.

4.8. В Отделении организуются группы дневного пребывания, объединяющие детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья с учетом состояния здоровья, основного диагноза и возраста. Количество детей в группах устанавливается от пяти до десяти человек.

4.9. Деятельность Отделения в условиях Филиала осуществляется ежедневно в течение рабочей недели в дневное время не более 5 часов на период, установленный индивидуальной программой предоставления социальных услуг.

4.10. В Отделении выделяются помещения для питания детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья и проведения с ними реабилитационных мероприятий.

4.11. Дети-инвалиды и дети с ограниченными возможностями здоровья, находящиеся на обслуживании в Отделении, обеспечиваются горячим питанием согласно установленным нормам.

4.12. Дети-инвалиды и дети с ограниченными возможностями здоровья, обучающиеся в общеобразовательных учреждениях, посещают Отделение в свободное от учебы в общеобразовательном учреждении время в течение

необходимого для них реабилитационного периода в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг.

4.13. Для определения индивидуального плана реабилитации детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья в обязательном порядке проводится консилиум, в котором принимают участие сотрудники различных отделений Филиала, а при необходимости - работники других социальных служб, представители органов государственной власти, органов местного самоуправления, общественных организаций или учреждений (здравоохранения, образования, внутренних дел и т.п.). При невозможности их личного участия в консилиуме осуществляется согласование с ними мероприятий, включаемых в индивидуальные планы реабилитации.

4.14. При получении социальных услуг граждане имеют право на:
получение информации о своих правах и обязанностях;
получение информации о видах и условиях предоставления социальных услуг в Отделении;
выбор формы социального обслуживания, вида социальных услуг, условий их получения, а также на отказ от предоставления социальных услуг;
уважительное и гуманное отношение со стороны сотрудников Отделения;
обеспечение конфиденциальности информации, предоставляемой в целях получения социальной услуги;
получение социальной услуги в полном объеме в соответствии с условиями договора;
участие в составлении индивидуальных программ.

4.15. Сотрудники Отделения обязаны не разглашать информацию о получателях социальных услуг без их письменного согласия, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.16. Сотрудники Отделения, виновные в разглашении информации о получателях социальных услуг без их письменного согласия, несут ответственность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5. Организация деятельности и управление Отделением

5.1. Отделение возглавляет заведующий, назначаемый на должность приказом директора Учреждения.

5.2. Заведующий Отделением подчиняется директору Учреждения, оперативно – начальнику Филиала.

5.3. Заведующий Отделением распределяет обязанности между сотрудниками Отделения согласно должностным инструкциям, утвержденным директором Учреждения.

5.4. Штатную численность Отделения утверждает директор Учреждения по согласованию с Учредителем.

5.5. Специалисты Отделения имеют право:
вносить предложения по организации деятельности Отделения в соответствии со своей компетенцией;
повышать квалификацию в образовательных учреждениях высшего профессионального образования, в учреждениях повышения квалификации,

на курсах, семинарах, проводимых государственными и общественными организациями.

5.6. Специалисты Отделения несут ответственность за:

соответствие содержания и качества социально-реабилитационной работы требованиям нормативных правовых актов;

конфиденциальность сведений, полученных в результате профессиональной деятельности;

сохранность и правильную эксплуатацию аудио и видеотехники, имущества, используемого в работе;

охрану жизни, психического и физического здоровья детей, подростков с ограниченными возможностями здоровья;

своевременность и достоверность составления оперативной и статистической отчетности, ведения необходимой документации в соответствии с установленными требованиями;

соблюдение трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка, правил и норм охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности;

ненадлежащее исполнение или неисполнение распоряжений и указаний непосредственного руководителя или директора Учреждения.

6. Изменения Положения

6.1. Изменения и дополнения в Положение утверждаются приказом директора Учреждения.

6.2. Настоящее Положение, изменения и дополнения к нему размещаются на официальном интернет-сайте Учреждения.

РАЗРАБОТАНО:

Заведующий Отделением

Филиппова /О.М. Пименкова/
« 30 » декабрь 2020 г.

СОГЛАСОВАНО:

Начальник Филиала

Фалалеева /И.А. Фалалеева/
« 07 » декабрь 2020 г.

Юрисконсульт

Корнеева /В.Е. Корнеева/
« 30 » декабрь 2020 г.